



مقدمه:

با توجه به اهداف و شرح وظایف مصوب مراکز نوآوری موضوع آیین نامه شماره ۱۱/۱۹۹۶۵۵ مورخ ۱۳/۹/۱۳۹۵ وزارت علوم تحقیقات و فناوری و مجوز تاسیس مرکز نوآوری دانشگاه به شماره ۳/۱۷۳۹۳ مورخ ۳/۲/۱۳۹۶ و تاکید بر ضرورت برنامه ریزی به منظور ارتقاء تراز ملی در مرجعیت علمی و تضمین نوآوری های فناورانه برای ارتقاء بهره وری و ایجاد ارزش افزوده، این آیین نامه برای حمایت از طرح های نوآورانه در حوزه فناوری های پیشرفته تدوین شده است.

ماده ۱- تعاریف:

- اولویت ها: منظور اولویت های موضوعی در حوزه فناوری های پیشرفته است که دانشگاه در نظر دارد از آن ها حمایت کند.
- فناوری های پیشرفته: نانو تکنولوژی (N)، بیوتکنولوژی (B)، فناوری اطلاعات (I) و علوم شناختی (C).
- مرکز نوآوری دانشگاه: مرکزی متشکل از پژوهشگران و نوآوران است که با همکاری مراکز تحقیقاتی و دستگاه های متقاضی، محصولات و خدمات جدید را در چارچوب برنامه ریزی مشخص ارائه می دهند و به عنوان واحد مجری برنامه های نوآورانه در دانشگاه فعالیت می نماید.

ماده ۲- اهداف:

۱. شکوفایی طرح های نوآورانه در حوزه فناوری های پیشرفته؛
۲. جذب حداکثری استعدادهای درخشان؛
۳. تقویت روحیه نوآوری در علوم پیشرو؛
۴. ایجاد بستر مناسب برای پژوهش های هدفمند؛
۵. تقویت بنیان های علمی برای تحقق مدیریت دانش بنیان جامعه؛
۶. کمک به برنامه های مشترک بین المللی در علوم پیشرو؛
۷. هم افزایی ظرفیت های خرد و پراکنده در قالب پروژه های کلان؛
۸. ارتقاء سهم تکنولوژی های نوین در توسعه ملی و منطقه ای.

ماده ۳- ساختار اجرایی

- کمیته طرح های نوآورانه؛
- کارگروه های تخصصی؛
- دبیرخانه.

۳-۱- کمیته طرح های نوآورانه این کمیته ذیل کمیسیون فناوری دانشگاه با اعضا و وظایف زیر تشکیل می شود:

الف) اعضا:

- ۱- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه به عنوان رییس کمیته؛



آیین نامه حمایت از طرح های نوآورانه در حوزه فناوری های

:

صفحه :

پیشرفته

۲- مدیر توسعه و انتقال فناوری دانشگاه به عنوان دبیر کمیته؛

۳- مدیر پژوهشی دانشگاه؛

۴- رییس مرکز نوآوری؛

۵- مدیر شبکه آزمایشگاه های دانشگاه؛

۶- روسای کارگروه های تخصصی.

ب) وظایف:

- تصویب اولویت ها و تدوین سیاست های اجرایی جهت حمایت از طرح های نوآورانه در حوزه فناوری های پیشرفته؛

- تنظیم بودجه و برنامه های سالانه جهت ارائه به کمیسیون فناوری دانشگاه؛ تصویب نحوه حمایت از اجرای پروژه های کلان ملی و فراملی در حوزه فناوری های پیشرفته؛

- تصویب طرح های نوآورانه در حوزه فناوری های پیشرفته؛

- شناسایی نخبگان علمی و تلاش برای جذب محققین و دانشمندان برجسته علوم راهبردی در حوزه فناوری های پیشرفته؛

- تدوین و اجرای سازوکارهای انگیزشی برای جذب نخبگان در حوزه فناوری های پیشرفته؛

- ایجاد زمینه های ارتباطات بین المللی با مراکز علمی معتبر دنیا در حوزه فناوری های پیشرفته؛

- تلاش جهت جلب کمک های مالی از منابع دولتی و غیر دولتی.

۲-۳- کارگروه های تخصصی

برای هر یک از فناوری پیشرفته یک کارگروه تخصصی زیر نظر کمیته تشکیل می شود. اعضای هر کارگروه از میان خبرگان برجسته علوم راهبردی توسط کمیته انتخاب و با حکم معاون پژوهش و فناوری دانشگاه برای مدت ۵ سال به عضویت کارگروه منصوب می شوند.

الف) اعضا:

- رییس کارگروه؛

- تعداد ۴-۸ عضو حقیقی از داخل یا خارج از دانشگاه.

تبصره: انتخاب مجدد روسای کارگروه ها پس از اتمام دوره های ۵ ساله بلامانع است.

ب) وظایف:

- بررسی پیشنهاد و تعیین داوران طرح ها؛

- بررسی نتایج داوری، اولویت بندی پیشنهادها و ارسال برای تصویب نهایی به کمیته؛

- نظارت و ارزیابی کمی و کیفی بر طرح های نوآورانه؛



آیین نامه حمایت از طرح های نوآورانه در حوزه فناوری های

:

صفحه :

پیشرفته

- پیشنهاد ناظر (ناظران) برای طرح های نوآورانه؛
- تنظیم گزارش مالی و فعالیت های علمی سالانه کارگروه و ارائه آن به کمیته.

۳-۳- دبیرخانه

دبیرخانه طرح های نوآورانه، مدیریت توسعه و انتقال فناوری می باشد.

ماده ۴- اعتبارات

بودجه مرکز از منابع زیر تامین می گردد:

- ۱- اعتبارات متمرکز دانشگاه: معادل ۱۰٪ اعتبار قراردادهای برون دانشگاهی از محل اعتبارات متمرکز دانشگاه؛
- ۲- اختصاص بخشی از عواید اختصاصی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به تشخیص معاونت؛
- ۳- منابع حاصل از کمک های مردمی و خیرین پژوهش و فناوری، از جمله منابع بنیاد دانشگاهی فردوسی؛
- ۴- کمک های مالی از نهادهای دولتی؛
- ۵- اعتبارات دریافتی از محل ردیف های متفرقه بودجه، به ویژه وزارت عتف، معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری، صندوق حمایت از پژوهشگران و...؛
- ۶- منابع فروش دانش فنی طرح ها و مشارکت با شرکای خارجی طبق ضوابط دانشگاه؛
- ۷- گرنت های تحقیقاتی از منابع خارج از دانشگاه در چارچوب قوانین.
- ۸- سایر منابع.

ماده ۵- تصویب طرح ها:

نحوه تصویب طرح ها طبق شیوه نامه اختصاصی (پیوست یک این آیین نامه) می باشد.

ماده ۶- نظارت:

نظارت بر حسن اجرای مفاد این آیین نامه بر عهده کمیسیون فناوری دانشگاه است.

- ماده ۷- این آیین نامه در ۶ ماده و ۱ تبصره در تاریخ ۱۳/۱۰/۱۳۹۶ در کمیسیون فناوری دانشگاه تصویب گردید و در تاریخ ۲۴/۱۰/۱۳۹۶ به تایید نهایی هیات رئیسه دانشگاه رسید.